



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 581 с углубленным изучением технологии
Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ школы № 581
с углубленным изучением технологии
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 42
от «01» марта 2024 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 581
с углубленным изучением технологии
Приморского района Санкт-Петербурга
_____ И.О.Меиссе
Приказ № 48-д
от "05" марта 2024 года

ПРИНЯТО

с учетом мотивированного мнения
родителей/законных представителей
Протокол № 19
от «01» марта 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации обучения на дому
по основным общеобразовательным программам обучающихся,
нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов**

Санкт-Петербург
2024 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения государственных гарантий прав на образование для детей-инвалидов, инвалидов и детей, нуждающихся в длительном лечении, которые не могут посещать Образовательное учреждение (далее - обучающиеся на дому), с согласия их родителей (законных представителей) организуется обучение на дому по основным общеобразовательным программам (далее - обучение на дому).

1.2. Для организации обучения на дому совершеннолетним обучающимся на дому (его представителем) или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося на дому (далее - заявители) представляются в Образовательное учреждение заявление об организации обучения на дому (далее - заявление) по форме согласно приложению 1 и заключение медицинской организации в соответствии с перечнем заболеваний, наличие которых дает право обучающемуся на обучение на дому по основным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июля 2016 г. № 436н.

1.3. Зачисление обучающегося на дому в Образовательное учреждение осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема и перевода граждан в образовательные организации.

1.4. Нормативно-правовой основой данного Положения являются:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.41 часть 6);

- Постановление Главного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановление Главного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями на 30.08.2023; пр.№ 642 от 30 августа 2023 г.);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

- Методические рекомендации "Об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении, не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации", утвержденные заместителем Министра просвещения Российской Федерации Т.Ю. Синюгиной 14 октября 2019 г. и первым заместителем Министра здравоохранения Российской Федерации Т.В. Яковлевой 17 октября 2019 г.;

- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 г. N 05-283 "Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении";

- Письмо Минпросвещения России от 13 июня 2019 г. N ТС-1391/07 "Об организации образования на дому";

- Письмо Минпросвещения РФ от 24 ноября 2021 г. № ДГ-2121/07 «О направлении методических рекомендаций»

- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (принят ЗС СПб 26.06.2013) с изменениями на 22.04.2020);
- Постановление правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 № 355 «О реализации Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изменениями на 23.12.2016);
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 19.05.2015 № 2438-р «О реализации постановления правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 № 355»;
- Инструктивно-методическое письмо Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 13.07.2015 № 03-20-2881/15-0-0 «Об организации обучения на дому по основным образовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов».

Обучение на дому может быть организовано для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с перечнем заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому (приказ Министерства здравоохранения РФ от 30 июня 2016 года № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому») (далее – обучающиеся на дому).

Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и заявление родителей (законных представителей) по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

Зачисление обучающегося на дому в Образовательное учреждение при переводе по новому месту жительства осуществляется в общем порядке, установленном действующим законодательством для приема и перевода граждан в образовательные организации.

2. Организация обучения на дому

2.1. Для обучающихся на дому, для которых Образовательное учреждение является ближайшим к месту жительства, рекомендовано с учетом интересов всех участников образовательных отношений организовать обучение на дому при зачислении в Образовательное учреждение.

2.2. Образовательное учреждение в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления принимает решение об организации обучения на дому.

Решение об организации обучения на дому оформляется приказом Образовательного учреждения (далее - приказ) согласно приложению 2, с которым должны быть ознакомлены под подпись заявители и педагогические работники, осуществляющие обучение на дому.

2.3. Обучающиеся на дому учитываются в контингенте Образовательного учреждения.

2.4. Для обучающихся на дому устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.5. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о результатах промежуточной и итоговой аттестации вносятся в электронный журнал соответствующего класса.

2.6. В случае отсутствия условий для организации обучения на дому по месту жительства или месту пребывания в Санкт-Петербурге заявитель подает заявление в Образовательное учреждение об организации обучения в учебных помещениях Образовательного учреждения с указанием причин.

2.7. Учебная деятельность при обучении на дому осуществляется в соответствии с основными общеобразовательными программами Образовательного учреждения, включающими индивидуальный учебный план, составленный на основании

Примерного недельного учебного плана, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

Не допускается преподавание всех учебных предметов учебного плана основного общего и среднего общего образования одним учителем-предметником.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия для получения образования. Рекомендации по созданию специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья определяются в заключении психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. Рабочие программы по всем учебным предметам индивидуального учебного плана корректируются педагогическими работниками с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому.

2.9. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс и отражается в рабочих программах по всем учебным предметам индивидуального учебного плана.

2.10. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе Образовательного учреждения составляется индивидуальный учебный план обучающегося на дому на основе Учебного плана ГБОУ школы № 581 с углубленным изучением технологии Приморского района Санкт-Петербурга (с обязательным включением всех учебных предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, форм и сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с заявителем и утверждается руководителем Образовательного учреждения.

При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом график его реализации может быть изменен организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом состояния здоровья учащегося и назначенного ему лечения при согласовании с родителями (законными представителями) учащегося.

2.11. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучающийся на дому может изучать учебные предметы с применением дистанционных образовательных технологий.

2.12. На основании заявления заявителя обучающийся на дому может изучать учебные предметы самостоятельно с обязательным прохождением промежуточной аттестации в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс.

2.13. Образовательное учреждение на основании заявления, поданного заявителем, предоставляет возможность участия обучающегося на дому во внеурочной деятельности, а также при отсутствии медицинских противопоказаний во внеучебных мероприятиях Образовательного учреждения.

Расписание занятий внеурочной деятельности и внеучебных мероприятий обучающегося на дому составляется в соответствии с расписанием внеурочной деятельности и графиком внеучебных мероприятий класса с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому и состоянием его здоровья.

2.14. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана/СИПР - заместители руководителя Образовательного учреждения.

2.15. Деятельность по социализации учащегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит учащийся.

2.16. Образовательное учреждение предоставляет обучающимся на дому бесплатно в пользование на время обучения на дому учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы в соответствии с утвержденным руководителем Образовательного учреждения списком учебных и методических пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

2.17. Образовательное учреждение:

осуществляет перевод обучающегося на дому в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации;

допускает обучающегося на дому, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе;

обучающемуся на дому, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.18. Образовательное учреждение имеет право требовать от обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому соблюдения Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов Образовательного учреждения, регламентирующих его деятельность.

2.19. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося на дому:

обеспечивают выполнение обучающимся Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов Образовательного учреждения, регламентирующих его деятельность;

обеспечивают условия для организации образовательного процесса, включая организацию рабочего места обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей;

обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

контролируют выполнение обучающимся домашних заданий и предоставление их педагогическим работникам;

своевременно, в течение дня, информируют педагога/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни учащегося на дому и возможности их возобновления.

2.20. Обучающийся на дому:

выполняет учебные задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам;

выполняет Устав, Правила внутреннего распорядка обучающихся и иные локальные акты Образовательного учреждения, регламентирующие его деятельность;

пользуется академическими правами обучающихся.

3. Финансовое обеспечение обучения на дому

3.1. При определении учебной нагрузки обучающимся на дому необходимо руководствоваться федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и федеральным компонентом государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, а также методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 N 07-832.

3.2. Индивидуальный учебный план для обучающихся на дому составляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами

начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе к перечню учебных предметов, обязательных для изучения.

3.3. Недельный учебный план обучающегося на дому включает в себя следующее количество часов в неделю:

Класс обучения	Обязательная нагрузка обучающегося	Часы самостоятельной работы обучающегося	Максимально допустимая нагрузка обучающегося
1 класс	10	11	21
2-4 классы	10	13	23
5 класс	12	17	29
6 класс	12	18	30
7 класс	12	20	32
8-9 классы	13	20	33
10-11 классы	14	20	34

3.4. При составлении индивидуального учебного плана необходимо учитывать профиль обучения и особенности образовательных программ, обеспечивающих углубленное изучение учебных предметов, предметных областей.

3.5. Расчет общего количества часов на выполнение индивидуального учебного плана осуществляется в зависимости от срока обучения на дому (в соответствии с приказом по Образовательному учреждению). Если обучение на дому осуществляется в течение всего учебного года, общее количество часов индивидуального учебного плана должно соответствовать общему количеству часов, установленному за год (класс) обучения.

3.6. При распределении часов регионального компонента и компонента Образовательного учреждения (части, формируемой участниками образовательных отношений) учитывается мнение обучающегося на дому, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому.

3.7. Организация учебных занятий в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений, возможна в малых группах (до 4-х человек) по согласованию с заявителем для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации обучающихся.

3.8. Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.9. Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому определяется в соответствии с рабочей программой по учебному предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному учебному предмету, на усвоение межпредметных связей.

3.10. Выбор вариантов проведения учебных занятий, самостоятельной работы определяется Образовательным учреждением в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации и отсутствия противопоказаний для занятий в группе.

3.11. В случае болезни педагогического работника (не позже, чем через 3 рабочих дня) заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе производит замещение учебных занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

3.12. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные учебные занятия в дополнительное время по согласованию с заявителем.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания работников ГБОУ школы № 581 с углубленным изучением технологии Приморского района Санкт-Петербурга с учетом мотивированного мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и утверждается приказом директора Образовательного учреждения.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Общего собрания ГБОУ школы № 581 с учетом мотивированного мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и утверждаются приказом директора Образовательного учреждения.

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ СОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (ЕГО
ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) ИЛИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ
ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ**

Руководителю _____
(наименование образовательной организации)

_____ (фамилия и инициалы руководителя организации)

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации _____

Сведения о документе, удостоверяющем
личность/подтверждающем статус законного
представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

тел. _____

Заявление.

Прошу организовать обучение на дому _____

_____ (ФИО полностью)

обучающегося(ейся) _____ класса с _____ по 20 ____/20 ____
учебного года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу: _____.

Заключение медицинской организации прилагается.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности,
свидетельством о государственной аккредитации, Уставом
_____ ознакомлен(а).

(наименование образовательной организации)

Дата _____

Подпись _____

ПРИКАЗ

"___" _____ 20__ г.

№ _____

Об организации обучения на дому

В соответствии с пунктом 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 N 461-83 "Об образовании в Санкт-Петербурге", постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 N 355 "О реализации Закона Санкт-Петербурга "Об образовании в Санкт-Петербурге" и на основании медицинского заключения от "___" _____ 20__ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение на дому обучающегося _____ класса _____ (Ф.И.О. обучающегося) с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.
 2. Утвердить индивидуальный учебный план обучения на дому обучающегося _____.
 3. Учебные занятия проводить по адресу: _____.
- На период обучения на дому:
4. Библиотекаря _____ предоставить обучающемуся бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы в соответствии с утвержденным списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.
 5. Заместителю руководителя _____ обеспечить обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.
 6. Педагогическим работникам провести промежуточную аттестацию обучающегося в период _____.
 7. Педагогическим работникам информировать заявителя в том числе через сервис "Электронный дневник", входящий в комплексную автоматизированную информационную систему каталогизации ресурсов образования (КАИС КРО) и размещенный на портале "Петербургское образование" (<http://petersburgedu.ru>), о результатах текущего контроля за успеваемостью обучающегося и итогах промежуточной аттестации.
 8. Заместителю руководителя _____: составить расписание учебных занятий, согласовать его с обучающимся на дому/родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося на дому и представить на утверждение руководителю образовательной организации; осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий педагогическими работниками, выполнением рабочих программ по учебным предметам, методикой индивидуального обучения и ведением журнала учета проведенных занятий.
 9. Классному руководителю _____ своевременно информировать обучающегося на дому / родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому об успеваемости обучающегося.
 10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации _____.

Руководитель образовательной организации _____/